

Appel à volontariat

Passages recherche un.e volontaire en service civique en communication et accueil des publics

Passages, centre d'art contemporain, est un lieu de production, de diffusion et d'expérimentation dédié à la création contemporaine française et internationale. Fort d'une histoire de 40 années d'existence, il poursuit ses missions de sensibilisation à l'art contemporain, à travers un programme d'expositions annuel de 3 à 4 expositions personnelles et collectives, et de projets liés à la recherche notamment à travers des résidences et des publications. Enfin, il accompagne les publics à travers des actions de médiation et des activités artistiques adaptées à tous, individuellement ou en groupe.

Placé.e sous la responsabilité de la chargée de communication du centre d'art et en lien avec l'équipe et les prestataires, il.elle assure l'assistantat en communication (80%) et l'accueil des publics (20%) du centre d'art contemporain.

Il.elle sera amené.e à :

Soutien à la communication du centre d'art

Le/la volontaire participera au développement de la communication, au rayonnement du centre d'art et à sa valorisation auprès de tous publics. Il participera à augmenter la visibilité du centre d'art et de ses actions par le biais de ses outils numériques et print. Il.elle participera également à la mise en valeur des archives du centre d'art et à la diversification des outils de médiation existants.

Sous la responsabilité de la chargée de la communication, aide à :

- La gestion et mise à jour du site internet ;
- L'animation des réseaux sociaux (Instagram, Facebook,...)
- La rédaction d'une newsletter
- La diffusion des outils de communication (flyers, agenda, site internet, newsletter, réseaux sociaux) ;
- L'enrichissement et la mise à jour de la liste de diffusion du centre d'art, rechercher de nouveaux contacts et réseaux au national ;
- Le tri, la numérisation et la mise en ligne des archives du centre d'art ;
- La documentation des activités du centre d'art (expositions, résidences, ateliers, visites...) à travers la prise de vue photo et vidéo ;
- Toutes autres missions nécessaires au bon fonctionnement du centre d'art.

Soutien à l'accueil des publics

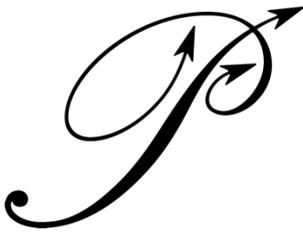
Le/la volontaire participera à la valorisation des actions du centre d'art directement au contact des publics, accompagné.e de la chargée de développement des publics.

Il.elle participera à :

- L'accueil, l'information et l'accompagnement des publics individuels et de groupe
- L'aide à la mise en œuvre des ateliers en binôme avec la chargée du développement des publics
- La création et mise en page d'un livret-jeu.

Positionnement :

Les différentes missions confiées au/à la volontaire constituent un accompagnement et un prolongement des activités de médiation et de communication dirigées par l'équipe salariée. Il s'agit avant tout de responsabiliser le/la volontaire en lui confiant des projets et missions qui vont venir appuyer et amplifier les actions déjà engagées. Il sera encadré et accompagné dans ses démarches, mais il sera laissé toute sa place à sa créativité et à son initiative personnelle. Toutes les missions confiées sont pensées dans la construction de son projet professionnel, dont il.elle pourra discuter et construire en lien avec les équipes du centre d'art.



Profil du volontaire

Fort intérêt pour l'art contemporain et intérêt pour la scène artistique contemporaine
Bonne expression orale et écrite
Connaissances de l'outil informatique (MAC), d'internet et des réseaux sociaux
Une connaissance des outils de PAO et/ou des notions de codes seront fortement appréciées.
La pratique de l'anglais à l'oral et à l'écrit serait un plus

Qualités requises

Goût et aptitude à travailler en équipe
Capacité d'initiative et autonomie
Créativité

Informations complémentaires

Mission de 10 mois à partir de septembre 2025
30h par semaine, 11h-18h du mardi au samedi
Indemnité à hauteur de 619,83 euros/mois net
Lieu d'exercice : 9 rue Jeanne d'Arc 10000 Troyes
Candidature à adresser à la tutrice Lisa Fidon, chargée de communication, à l'adresse communication@cac-passages.com en mettant Maëla Bescond, Directrice en copie, direction@cac-passages.com / Ou sur le site du service civique :
<https://hubtr.service-civique.gouv.fr/clic28/370/227497/1?k=659fff8805091bcb2c4e767aed9b5468>